

Hal : Surat Permohonan Pengantar Riset/Survey Medan,

Kepada Yth.
Ka. Prodi Teknik Sipil
Fakultas Teknik Universitas Medan Area
di-
Medan

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
NPM :
No. HP. :
Prodi :

Dengan ini memohon kepada Bapak sudi kiranya menerbitkan usulan surat pengantar riset/survey. dengan judul tugas akhir :
.....
.....
.....

Adapun pengambilan data/riset/survey ditujukan ke :

- Perusahaan/Instansi :
- Alamat :
- Desa / Kelurahan :
- Kecamatan :
- Kota / Kabupaten :
- Provinsi :

Mohon kiranya Bapak dapat mengeluarkan surat pengantar riset yang telah diajukan.
Adapun syarat-syarat turut terlampir. :

1. Poto copy Berita Acara Seminar Proposal
2. Poto Copy SK Pembimbing Tugas Akhir
3. Poto copy Kwitansi Uang Kuliah Semester Berjalan
4. Jadwal Penggunaan Laboratorium

Demikian permohonan ini Saya sampaikan, atas perhatian dan bantuan Bapak diucapkan terima kasih.

Hormat Saya

(.....)

Hal : Surat Permohonan Pengantar Riset/Survey

Medan,

Kepada Yth.
Wakil Bidang Penjaminan Mutu Akademik
Fakultas Teknik Universitas Medan Area
di-
Medan

Dengan hormat,
Bersama ini diberitahukan kepada Ibu, bahwa mahasiswa kami atas :

N a m a :

NPM :

No. HP :

Prodi :

Telah disetujui permohonan pengajuan Tugas Akhir, dengan judul Tugas Akhir adalah :

.....
.....
.....

Adapun pengambilan Riset/Survey ditujukan ke :

- Perusahaan/Instansi :
- Alamat :
- Desa / Kelurahan :
- Kecamatan :
- Kota / Kabupaten :
- Provinsi :

Berikut kami lampirkan jadwal penggunaan Laboratorium.

Mohon kiranya Ibu dapat menerbitkan surat pengantar riset sesuai dengan yang dimaksud.

Adapun persyaratan turut terlampir :

1. Poto copy Berita Acara Seminar Proposal
2. Poto copy SK Pembimbing Tugas Akhir
3. Poto copy kwitansi uang kuliah semester berjalan

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Ka. Program Studi

(Ir. Tika Ermita Wulandari, ST, MT)

Pemeriksaan Berkas Surat Pengantar Riset

Nama :
NPM :
Fakultas/Prodi : Teknik/.....
No. HP :

| No. | Syarat | ACC IT Support |
|-----|--|----------------|
| 1. | Poto copy Berita Acara Seminar Proposal | |
| 2. | Poto copy SK Pembimbing Tugas Akhir | |
| 3. | Poto copy kwitansi uang kuliah semester berjalan | |

Catatan :

1. Perhatikan **masa aktif** SK. Pembimbing Tugas Akhir yang berlaku hanya 6 bulan
2. Judul di SK. Pembimbing Tugas Akhir harus sama dengan judul di cover skripsi mahasiswa

Diperiksa
IT Support

(Hafiz Royanda, S.Kom)

Diketahui
Kepala Bagian Pelayanan &
Informasi

(Sarman, S.Kom)

Disetujui,
Wakil Bidang Penjaminan Mutu
Akademik,

(Susilawati, S.Kom, M.Kom)