



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS TEKNIK

Kampus I : Jalan Kolam No. 1 Medan Estate Telp. (061) 7366878, 7360168, 7366781, Fax. (061) 7366998  
Kampus II : Jalan Sei Serayu No. 70A/Jalan Setia Budi No. 79B Medan Telp. (061) 8201994, Fax : (061) 8226331  
Email : [univ\\_medanarea@uma.ac.id](mailto:univ_medanarea@uma.ac.id) Website : [www.uma.ac.id](http://www.uma.ac.id)

### **SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK UMA NOMOR : 2398/FT/01.28/IX/2023**

### **TENTANG PENGANGKATAN STAF PENGAJAR FAKULTAS TEKNIK UMA UNTUK SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

#### **DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MEDAN AREA :**

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka pelaksanaan proses belajar mengajar di Fakultas Teknik Universitas Medan Area pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.  
2. Bahwa dalam rangka menunjang terlaksananya Tridharma Perguruan Tinggi di Fakultas Teknik Universitas Medan Area pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.  
3. Untuk terpenuhinya maksud pada poin 1 dan 2 di atas perlu mengangkat staf pengajar Fakultas Teknik Universitas Medan Area pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.  
2. Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraa Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.  
3. Peraturan Menteri Riset , Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.  
5. Peraturan Menteri Riset , Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.  
6. SK BPH-YPHAS, tentang Rekapitulasi Beban Dosen Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.  
7. Surat Keputusan Rektor Universitas Medan Area Nomor : 1879/UMA.'09.1/VIII/2021 tentang Pemberlakuan Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi Sarjana Tahun 2021 Di Fakultas Teknik Universitas Medan Aera Mendukung Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).  
8. Surat Keputusan Rektor Universitas Medan Area Nomor : 1472/UMA. 09/VI/2022 tentang Kalender Akademik Universitas Medan Area Tahun Akademik 2023/2024.  
9. Statuta UMA 2016.
- Memperhatikan : Usulan waktu mengajar penuh dosen oleh Ketua Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Medan Area melalui sistem SWAMP-D pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.

### **MEMUTUSKAN**

#### **MENETAPKAN :**

- Pertama : Mengangkat dosen yang namanya tercantum pada lampiran surat keputusan ini sebagai staf pengajar Fakultas Teknik Universitas Medan Area untuk Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 dengan tugas-tugas kurikuler sebagaimana tertera pada lampiran surat keputusan ini.
- Kedua : Segala sesuatu yang menyangkut masalah finansial diatur sesuai dengan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Medan Area.
- Ketiga : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS TEKNIK

Kampus I : Jalan Kolam No. 1 Medan Estate Telp. (061) 7366878, 7360168, 7366781, Fax. (061) 7366998  
Kampus II : Jalan Sei Serayu No. 70A/Jalan Setia Budi No. 79B Medan Telp. (061) 8201994, Fax : (061) 8226331  
Email : [univ\\_medanarea@uma.ac.id](mailto:univ_medanarea@uma.ac.id) Website : [www.uma.ac.id](http://www.uma.ac.id)

---

Keempat : Surat keputusan ini diterbitkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan di dalam pembuatannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Medan  
Pada Tanggal : 15 September 2023

An. Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Pendidikan, Penelitian  
dan Pengabdian,



**Susilawati, S.Kom, M.Kom**

*Disampaikan kepada Yth.*

Bapak / Ibu : **SAMSUL A RAHMAN SIDIK HASIBUAN, S.T, M.T**



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS TEKNIK

Kampus I : Jalan Kolam No. 1 Medan Estate Telp. (061) 7366878, 7360168, 7366781, Fax. (061) 7366998  
Kampus II : Jalan Sei Serayu No. 70A/Jalan Setia Budi No. 79B Medan Telp. (061) 8201994, Fax : (061) 8226331  
Email : [univ\\_medanarea@uma.ac.id](mailto:univ_medanarea@uma.ac.id) Website : [www.uma.ac.id](http://www.uma.ac.id)

LAMPIRAN SK DEKAN FAKULTAS TEKNIK UMA  
NOMOR : 2398/FT/01.28/IX/2023  
TANGGAL : 15 September 2023

### DAFTAR TUGAS MENGAJAR PADA FAKULTAS TEKNIK SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NAMA DOSEN : SAMSUL A RAHMAN SIDIK HASIBUAN, S.T, M.T

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Program Studi / Semester	Kelas/ Grup	Keterangan
1	TSI11038	Rekayasa & Perancangan Struktur	2	Sipil / VII	Pagi	A1+A2
2	TSI11078	PTM dan Alat Berat	2	Sipil / VII	Pagi	A1+A2
3	TSI11058	Menggambar Rekayasa	1	Sipil / I	Pagi	A1+A2 (Team Teaching)
4	TSI11063P	Prakt. Menggambar Rekayasa	1	Sipil / III	Pagi	A1
5	TSI11063P	Prakt. Menggambar Rekayasa	1	Sipil / III	Pagi	A2
6	TSI11063P	Prakt. Menggambar Rekayasa	1	Sipil / III	Pagi	A3
7	TSI11063P	Prakt. Menggambar Rekayasa	1	Sipil / III	Malam	C1
8	TSI11087	Perancangan Struktur Jembatan	2	Sipil / VII	Pagi	A1+A2
9						
10						
<b>Jumlah SKS</b>			<b>11 SKS</b>			

**Keterangan :**

**Kelas Gabungan : S: Sipil, E: Elektro, M: Mesin, A: Arsitektur, I: Industri, I: Informatika**



An/Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Pendidikan, Penelitian  
dan Pengabdian,

**Susilawati, S.Kom, M.Kom**

**CATATAN :**

1. Perkuliahan Perdana Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 dimulai tanggal 13 Maret 2023.
2. Kontrak Kuliah, RPS, RPP dan Silabus dapat diperoleh langsung dari Ka. Prodi.
3. Jadwal dan waktu serta mata kuliah yang telah ditentukan tidak dapat dirubah dan dipindahkan. Apabila terjadi perubahan harus dilaporkan kepada wakil Dekan Bid. Akademik/Kasubabag. Akademik.
4. Dosen yang memberi kuliah adalah staf pengajar yang tercantum dalam SK dan tidak dapat dialihkan/digantikan oleh Dosen lain maupun Asisten.
5. Mata Kuliah 2 dan 3 SKS jumlah tatap muka maksimum 14 kali tidak termasuk UTS dan UAS.
6. Mata Kuliah 4 SKS jumlah tatap muka maksimum 28 kali tidak termasuk UTS dan UAS.
7. Jadwal kuliah pengganti hanya dapat diajukan maksimal 2 kali diluar jadwal Libur Nasional.
8. Dosen wajib mengisi materi pada sistem AMADI.
9. Dosen wajib login pada sistem AMADI minimal 10 menit & maksimal 20 menit sebelum perkuliahan.
10. Dosen wajib logout pada sistem AMADI minimal 10 menit & maksimal 30 menit setelah perkuliahan.
11. Dosen tidak diperkenankan menggunakan WAG sebagai media platform utama.