

Hal : Permohonan Usulan SK. Sidang  
.....

Medan,

Kepada Yth.  
Ka. Prodi Teknik Sipil  
Fakultas Teknik Universitas Medan Area  
di-  
Medan

Dengan hormat,  
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .....

NPM : .....

No. HP : .....

Prodi : Teknik Sipil

Dengan ini memohon kepada Ibu sudi kiranya menerbitkan usulan SK. Sidang Tugas Akhir, sehubungan Saya telah memenuhi persyaratan untuk Sidang Tugas Akhir. Adapun syarat-syarat pengajuan SK Sidang turut saya lampirkan.

Demikian permohonan ini Saya sampaikan, atas perhatian dan bantuan Ibu diucapkan terima kasih.

Hormat Saya

(.....)

Hal : Permohonan Penerbitan SK. Sidang

Medan, .....

Kepada Yth.  
Wakil Dekan Bidang Akademik  
Fakultas Teknik Universitas Medan Area  
di-  
Medan

Dengan hormat,  
Bersama ini kami sampaikan kepada Ibu berkas usulan SK. Sidang Sarjana atas :

N a m a : .....

NPM : .....

No. HP : .....

Prodi : Teknik Sipil

Mohon kiranya Ibu dapat meneruskan berkas usulan SK.sidang sarjana dimaksud sehubungan mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan untuk Sidang Tugas Akhir.  
Adapun persyaratannya turut terlampir, adapun susunan kepanitiaan sebagai berikut :

1. KETUA (Dosen Lain) : .....
2. SEKRETARIS (Dosen Lain) : .....
3. PEMBIMBING I : .....
4. PENGUJI/PEMBIMBING II(\*) : .....

Atas perhatian dan bantuan Ibu diucapkan terima kasih.

Ka. Prodi Teknik Sipil

( Hermansyah, ST, MT )

(\*) : Pilih salah satu



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS TEKNIK

### PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

**Kampus I** : Jalan Kolam Nomor 1 Medan Estate/Jalan PBSI Nomor 1 ☎(061) 7366878, 7360168, 7364348, 7366781, Fax.(061) 7366998 Medan 20223  
**Kampus II** : Jalan Setiabudi Nomor 79 / Jalan Sei Serayu Nomor 70 A, ☎ (061) 8225602, Fax. (061) 8226331 Medan 20122  
Website: www.teknik.uma.ac.id E-mail: univ\_medanarea@uma.ac.id

#### Lembar Persetujuan Mengajukan Berkas Sidang

Nama :  
NPM :  
Prodi :  
Judul Skripsi :

NO	NAMA DOSEN	SUSUNAN PANITIA	TANDA TANGAN
1		Ketua	
2		Sekretaris	
3		Pembanding/ Pembimbing I	
4		Pembanding/ Pembimbing II/Penguji	

Diketahui Oleh:

Ka. Prodi Teknik Sipil

Hermansyah, ST, MT

(\*) : Pilih salah satu





## LEMBAR KENDALI 2.2

Tanggal : PEBR 2023

Revisi : -

Halaman : 1 dari 1

## Profil Mahasiswa :

Nama :  
NPM :  
Program Studi : Teknik Sipil  
No. HP aktif\* :  
No. WA aktif\* :

## Syarat yang harus dilengkapi sbb :

NO	JENIS DOKUMEN	Sat/Vol	Evaluasi/Validasi Dokumen (Checklist)		
			Prodi	Fakultas	BAMAI
1	Buku KRS/KHS Stambuk =< 17, KRS/KHS Online Stambuk => 18 dari sem. 1 s/d sem. Terakhir, Jika pernah ikut semester antara harap lampirkan / cantumkan pada KRS yang telah ditandatangani oleh Dosen PA	KRS "Putih" / Online			
2	Transkrip Nilai dan Ekuivalensi kurikulum terbaru (ditandatangani Ka. Prodi dan Wakil Dekan Akademik)	Asli			
3	Fotocopy KTP terbaru ukuran A4	Asli			
4	Print data mahasiswa pada forlap DIKTI (link : <a href="https://pddikti.kemdikbud.go.id/">https://pddikti.kemdikbud.go.id/</a> ) disertai dengan Surat Keterangan Aktif selama 1 Tahun terakhir (ditandatangani Wakil Dekan Akademik)	Asli			
5	Pas Photo <b>hitam putih (pakai jas + dasi)</b> a. Ukuran 4 X 6 = 10 lembar (Kertas Doff)	10 lbr			
6	Kwitansi pembayaran (Bukti Pembayaran)	a. Uang Sidang Skripsi/Tesis (Sesuai Rekomendasi WR 1)	Asli		
		b. Uang kuliah ( <b>Tahap I, II, III &amp; IV</b> ) Semester Genap	Asli		
		c. Uang kuliah ( <b>Tahap III, IV, I, II, III</b> ) Semester Ganjil	Asli		
		d. Uang Responsi Kewirausahaan	Copy		
7	Leges Ijazah S M A <b>asli</b> / Ijazah SARJANA <b>asli (Tidak hasil scan)</b>	Asli			
8	Foto copy surat pengantar riset dari Fakultas	Copy			
9	Surat keterangan selesai melakukan riset dari perusahaan tempat riset <b>asli (bukan hasil scan)</b>	Asli			
10	Surat keterangan bebas Perpustakaan UMA (Kampus I & Kampus II) <a href="https://sinditaka.uma.ac.id/login">https://sinditaka.uma.ac.id/login</a>	Asli			
11	Fotocopy SK Seminar Proposal Proposal (Jika ada Perpanjangan / Revisi lampirkan yang "terbaru")	Copy			
12	Fotocopy SK Seminar Hasil (Jika ada Perpanjangan / Revisi lampirkan yang "terbaru")	Copy			
13	Berita Acara Seminar Proposal	Asli			
14	Berita Acara Seminar Hasil	Asli			
15	Surat Persetujuan Sidang Skripsi/TA/Tesis dari Dosen Pembimbing diketahui Kaprodi	Asli			
16	Buku bimbingan skripsi ( <b>Jumlah bimbingan dari masing-masing pembimbing minimal 8 x bimbingan</b> )	Asli			
17	Draft Laporan Penelitian Skripsi/TA/Tesis lengkap sesuai format ( <i>Softcopy</i> )	Asli   CD			
18	Bukti luaran hasil penelitian sesuai ketentuan yang berlaku	Asli			
19	Surat keterangan hasil verifikasi plagiarisme melalui Turnitin (30%)	Asli			
20	Leges Sertifikat Praktikum Komputer	Asli			
21	Leges Sertifikat Praktikum Bahasa Inggris	Asli			
22	<b>SERTIFIKAT PRAKTIKUM/KERJA PRAKTEK/KULIAH LAPANGAN/KLINIS/TUGAS WAJIB/DLL:</b>				
	a) e)	Copy			
	b) f)	Copy			
	c) g)	Copy			
	d) h)	Copy			
23	<b>Tambahan Khusus bagi Mahasiswa Pindahan / Melanjutkan kuliah</b>	Copy			
	a. Surat persetujuan pindah / melanjutkan kuliah yang ditandatangani oleh Rektor UMA	Copy			
	b. Leges Ijazah S1 & D3 bagi mhs. lanjut atau surat pindah dari PTS/PTN asal bagi mhs. Pindahan	Asli			
	c. Leges transkrip nilai dari PTS/PTN asal	Asli			
	d. Konversi nilai asli	Asli			
	e. SK & Berita Acara Nilai Anvullend (jika ada anvullend)	Asli			

Medan, .....20 .....

Ka. BAMAI

KTU Fakultas

Kaprodi,

(.....)

Sarman, S.Kom

Hermansyah, ST, MT

NB :

- \*) Wajib melampirkan Nomor HP dan Nomor yang dipakai untuk Whatsapp
- Standar Map sesuai ketentuan yang berlaku
- Dokumen disusun sesuai urutan terlampir pada surat rekomendasi (No. Urut 1 paling atas, dst...)
- Lampirkan SK Pembimbing dengan judul yang benar (Fakultas)
- Semua berkas Fotocopy rangkap 1 (Fakultas)